

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Совета Детского сада  
Протокол № 3 от «13» декабря 20 19 г.  
Председатель Совета Детского сада  
МОУ детский сад № 345  
С.А. Юртаева /С.А. Юртаева/

Введено в действие  
приказом заведующего  
МОУ детский сад № 345  
от «16» декабря 20 19 г. № 186  
заведующий МОУ детский сад № 345  
С.А. Юртаева /С.А. Юртаева/



СОГЛАСОВАНО

с мнением  
родительского комитета  
МОУ детский сад № 345  
протокол № 2  
от «13» декабря 20 19 г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №345 Краснооктябрьского района Волгограда»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 345 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее Правила), разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г., СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом МОУ детский сад № 345.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МОУ детский сад № 345 и их родителей (законных представителей).
- 1.3. Настоящие Правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МОУ детский сад № 345.
- 1.4. Взаимоотношения между МОУ детский сад № 345 и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МОУ детский сад № 345 и прекращаются с момента отчисления ребенка из МОУ.
- 1.5. Цель Правил – обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в МОУ детский сад № 345, а также успешная реализация целей и задач МОУ, определенных в Уставе МОУ детский сад № 345.
- 1.6. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МОУ детский сад № 345, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, организации питания, и др.

1.7. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МОУ детский сад № 345 и их родителями (законными представителями).

1.8. Настоящие Правила для ознакомления родителей (законных представителей) размещаются на информационном стенде МОУ и на официальном сайте МОУ детский сад № 345 в сети Интернет.

## 2. Организация образовательного процесса

2.2. Образовательный процесс в МОУ детский сад №345 осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13. «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

МОУ детский сад №345 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта).

2.3. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная рабочая неделя:

- еженедельный график работы МОУ детский сад №345: с 7.00 до 19.00.

2.4. Расписание непрерывной образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13. «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. №26.

2.5. Продолжительность НОД составляет:

- в 1 младшей группе – не более 10 минут;
- во 2 младшей группе – не более 15 минут;
- в средней группе – не более 20 минут;
- в старшей группе – не более 25 минут.
- в подготовительной к школе группе – не более 30 минут.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.6. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Прием детей в МОУ детский сад №345 осуществляется с 7.00 ч. до 8.20 ч. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса (*Помните, если вы приведете ребенка на момент проведения какого-либо занятия, не прерывайте его. Разденьте малыша и подождите вместе с ним в раздевалке до перерыва.*)

2.7. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике утром до 8.15 и вечером после 17.00. В другое время педагог обязан находиться с группой воспитанников.

2.8. Спорные и конфликтные ситуации необходимо решать только в отсутствие детей.

2.9. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе обсуждаются с воспитателями группы; если Вы не удовлетворены ответом воспитателя – обратитесь к заведующему МОУ детский сад № 345.

2.10. В случае длительного отсутствия воспитанника в МОУ детский сад №345 по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МОУ детский сад №345 о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

### 3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МОУ детский сад №345 здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.
- 3.2. Во время утреннего приема, в МОУ не допускаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.
- 3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), он изолируется от здоровых детей (временно размещается в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей. Медсестра обязана выписать ребенку направление к участковому педиатру. Без справки о положительном состоянии здоровья воспитанник в МОУ не принимается.
- 3.4. О возможном отсутствии воспитанника (отпуск родителей, болезнь ребенка) или его возвращении (после отпуска родителей, болезни, и др.) необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. Если родитель (законный представитель) не планирует приводить ребенка в детский сад по каким-либо причинам, то родитель обязан накануне до 9.00 позвонить по телефону 72-46-27, либо по мобильному телефону воспитателю группы. О возвращении ребенка после отсутствия родитель (законный представитель) также должен оповестить воспитателя до 12 часов дня, предшествующего дню возвращения.
- 3.5. После временного отсутствия воспитанника в детском саду более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), воспитанники принимаются в МОУ детский сад №345 только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.7. В МОУ детский сад №345 запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителям (законным представителям), медицинским работникам, воспитателям группы или самостоятельно принимать воспитанником.

### 3. Одежда и гигиена воспитанников

- 4.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. В правильно подобранной одежде ребенок свободнее двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Родители (законные представители) обеспечивают ребенка запасным нижним бельем.
- 4.2. В группе у каждого ребенка имеется шкаф для хранения одежды, порядок в котором поддерживает родитель. В шкафчике хранятся: расческа, которая хранится в индивидуальном пакете, личные гигиенические салфетки; комплект групповой одежды, в которой ребенок находится в группе. Вещи воспитанника при желании родителей могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МОУ детский сад №345 в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья). Если одежда воспитанника источает запах,

- воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.
- 4.4. В группе у воспитанников должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.
- 4.5. У воспитанника должна быть распечатка и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.
- 4.6. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма (белая футболка, шорты, чешки).
- 4.7. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению обучающегося (воспитанника), легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.
- 4.8. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.
- 4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.10. У воспитанника в шкафчике обязательно должны быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
- 4.11. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязненной одежды, пакет для уличной обуви.
- 4.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которую будет защищать воспитанника от солнца.

## 5. Организация питания

- 5.1. МОУ детский сад №345 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденных Постановлением главного государственного врача РФ от 15.05.2013 года №26.
- Организация питания воспитанников возлагается на МОУ детский сад №345 и осуществляется подрядной организацией, выигравшей тендер.
- 5.2. Питание в МОУ осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста.
- 5.3. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МОУ. Воспитанники, посещающие 12 часовые группы, получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед и уплотненный полдник, в 4 часовых группах кратковременного пребывания питание не предоставляется.
- 5.5. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах, в группах, а также на сайте МОУ детский сад №345.
- 5.6. Круглогодично медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель, и т.п.)
- 5.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медсестру МОУ детский сад №345.

## 6. Обеспечение безопасности

- 6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя. Другим сотрудникам учреждения оставлять детей строго запрещено.
- 6.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал воспитанника лично. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в МОУ детский сад №345 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без заявления от родителей (законных представителей).
- 6.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00 ч. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из МОУ детский сад №345, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя, и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, которые предоставлены в заявлении родителей (законных представителей). Лица, пришедшие за ребенком по заявлению, должны предъявить паспорт.
- 6.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.
- 6.7. Категорически запрещается приносить в МОУ детский сад №345 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, и т.д.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 6.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.)
- 6.9. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а так же игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники МОУ детского сада №345 не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.
- 6.10. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других воспитанников. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.
- 6.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МОУ детский сад №345 без разрешения администрации.
- 6.12. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МОУ.
- 6.13. При парковке своего автомобиля необходимо оставлять свободным проезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.
- 6.14. В помещении и на территории МОУ строго запрещается курение.

## 7. Родительская плата

- 7.1. Родители (законные представители) должны своеобразно вносить плату за содержание воспитанника. Плата за содержание ребенка в МОУ детский сад №345 вносится в банк за месяц вперед, не позднее 10 числа каждого месяца.
- 7.2. По вопросам оплаты можно обращаться к делопроизводителю либо к заведующему по телефону 72-46-27.

## 8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

8.1. В МОУ детский сад №345 воспитанники гуляют 2 раза в день, если позволяют сезонные условия. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

8.2. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Не рекомендуется приносить игровое оружие.

### 9. Защита прав воспитанников

9.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МОУ детский сад №345 обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

### 10. Порядок изменения и расторжения договора между МОУ и родителями (законными представителями)

10.1. Договор об образовании по образовательным программам может быть расторгнут по соглашению сторон.

10.2. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, фактически предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Локальный акт составил:  
Заклющий МОУ детский сад № 345  
Действует до введения нового.



С.А. Юртаева

Прощито, проинумеровано  
и свързано печатю  
Заведующий МОУ детский сад № 345  
С.А. Юртаева

