

Утверждено
на заседании Совета Детского сада
протокол от «16» января 2018 г. № 4
Председатель Совета Детского сада
И.А. Леухина

Введено в действие
приказом заведующего
МОУ детский сад №345
от «16» января 2018 г. № 25
Заведующий МОУ детский сад № 345
С.А. Юртаева

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО в
муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №345 Краснооктябрьского района Волгограда»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №345 Краснооктябрьского района Волгограда» в соответствии со ст.43 Конституции РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Конвенцией о правах ребенка ООН; Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; Уставом МОУ детский сад №345 и направлено на решение задачи обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок взаимодействия с семьями воспитанников и призвано обеспечить:

- разнообразия детства;
- сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека;
- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (законных представителей), педагогических работников МОУ детский сад № 345 и детей;
- уважение личности ребенка;
- реализацию основной программы МОУ детский сад № 345 (далее - ООП) в формах, специфических для детей дошкольного детства (игре, познавательно-исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка);
- реализацию прав родителей (законных представителей) в соответствии со ст.44 ФЗ 273 «Об образовании в РФ»: знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями; защищать права и законные интересы воспитанников; получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие таких обследований, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников; принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом; присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Основной целью взаимодействия МОУ и семьи в соответствии с ФГОС ДО является взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного их вовлечения в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.2. Задачи взаимодействия:

- налаживание конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- активизация форм и методов взаимодействия с родителями (законными представителями);
- своевременное оказание помощи семье;
- содействие личностному развитию детей дошкольного возраста посредством активизации интереса родителей (законных представителей) к вопросам семейного воспитания;
- сохранение физического и психического здоровья детей в МОУ детский сад №345 и семье.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В РАМКАХ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЕЙ

- открытость детского сада для семьи (каждому родителю обеспечивается возможность знать и видеть как живет и развивается его ребенок);
- обеспечение лично-развивающего гуманистического характера взаимодействия родителей (законных представителей), педагогических работников и детей;
- сотрудничество педагогов и родителей (законных представителей) в воспитании детей;
- создание активной развивающей среды, активных форм общения детей и взрослых, обеспечивающих единые подходы к развитию ребенка в семье и в МОУ детский сад №345;
- диагностика общих и частных проблем в воспитании и развитии ребенка.

4. ФУНКЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МОУ С СЕМЬЕЙ

- ознакомление родителей (законных представителей) с содержанием и методикой образовательного процесса, организуемого в МОУ детский сад №345;
- психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей);
- вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность;
- помощь отдельным семьям в воспитании детей;
- взаимодействие родителей с общественными организациями района, города.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

5.1. Организация взаимодействия с семьями воспитанников основывается на развитии диалогических отношений «семья – ребенок - педагог».

5.2. В системе взаимодействия МОУ детский сад №345 и семьи используются как традиционные формы:

- презентация детского сада;
- дни открытых дверей;

- родительские собрания;
- консультации;
- педагогические беседы с родителями (законными представителями);
- праздники в детском саду;
- наглядно-информационное просвещение (организация информационных стендов, выставок, изготовление буклетов, памяток, папок-передвижек)

Так и нетрадиционные формы:

- совместная проектная деятельность;
- организация семинаров, мастер-классов для родителей (законных представителей);
- работа родительского клуба «В содружестве с семьей»;
- Дни добрых дел;
- родительские конференции;
- электронное информационно-просветительское просвещение (сетевое консультирование через интернет, электронная переписка, совместная деятельность в системе Интернет).

5.3. Основной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) являются родительские собрания.

5.4. Содержание работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников определяется ежегодным планом работы МОУ детский сад №345 с родителями (законными представителями) и является частью годового плана.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ:

6.1. Участниками взаимодействия являются родители (законные представители), воспитанники, педагогические работники МОУ детский сад №345.

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника взаимодействия определяются законодательством РФ, данным Положением, должностными обязанностями.

6.3. Обязательства МОУ детский сад № 345 в рамках взаимодействия с родителями:

- информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о ООП, не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность;
- обеспечить открытость дошкольного образования;
- создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении физического и психического здоровья;
- оказывать помощь родителям (законным представителям) в развитии индивидуальных способностей, необходимой коррекции нарушений их развития
- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

6.4. Родители (законные представители) в соответствии со ст.44 ФЗ 273 «Об образовании в РФ» имеют право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников, получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в них, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проводимых обследований воспитанников;

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;
- присутствовать при обследовании детей психолого – педагогической комиссией, обсуждении результатов и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

7. КОНТРОЛЬ

- 7.1. Контроль за организацией взаимодействия детского сада и семьи возложен на заведующего и старшего воспитателя МОУ детский сад №345;
- 7.2. Координатором внутренних и внешних взаимодействий МОУ детский сад №345 и развития пространства является Совет МОУ – коллективный орган самоуправления.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- планы взаимодействия с родителями (законными представителями) МОУ детский сад №345, групп на учебный год;
- протоколы общих родительских собраний (протоколы хранятся в методическом кабинете);
- протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группах);
- конспекты мероприятий;
- результаты о проведенных педагогических наблюдениях и диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, сравнительный анализ мониторинга по всему МОУ детский сад №345, рекомендации стратегического плана (хранятся в методическом кабинете у старшего воспитателя);
- протоколы заседаний Совета МОУ детский сад №345 (хранятся в делах дошкольного учреждения в кабинете заведующего).

...обеспечить развитие и укрепление организации, обеспечить достижение организацией поставленных целей, определяемых Уставом этой организации.

...конструктивно взаимодействовать со всеми заинтересованными сторонами (стейкхолдерами), обеспечивая развитие организации и ее конкурентоспособность, добиваясь по результатам деятельности своих подразделений выполнения поставленных перед ними задач и выполнения своих функций.

7. КОНТРОЛЬ

7.1. Контроль за деятельностью организации осуществляется директором сада и состоит из контроля за выполнением задач и функций подразделений организации, осуществляемых в соответствии с Уставом, и контроля за деятельностью подразделений организации, осуществляемых в соответствии с Уставом, и контроля за деятельностью подразделений организации, осуществляемых в соответствии с Уставом.

8. ПРИНАДЛЕЖНОСТИ

8.1. Директор сада несет ответственность за выполнение функций, предусмотренных Уставом, и за достижение целей организации, предусмотренных Уставом.

8.2. Директор сада несет ответственность за выполнение функций, предусмотренных Уставом, и за достижение целей организации, предусмотренных Уставом.

8.3. Директор сада несет ответственность за выполнение функций, предусмотренных Уставом, и за достижение целей организации, предусмотренных Уставом.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью
(листа 1)
Заведующий МОУ детский сад № 345
С.А. Юртаева

